

注册公司银行开户流程介绍

[注册公司银行开户流程介绍](#)，众所周知，公司开基本户是首当其冲的，因为需要基本户的开户许可证才能开一般账户和临时户，也正是因为我们现在所针对的是新注册公司银行开户，快法务小编今日为大家整理注册公司银行里开户流程。

1、在办基本户之前，多走访几家银行，比较各大银行的对公业务的收费情况，服务态度，开户速度的快慢程度以及网点的便利程度。确定好选择的银行后，选择离办公地较近的网点，方便以后办公，有的银行当天还办不了，需要提前预约的。到柜台咨询时银行工作人员会给一张所需材料和费用的清单。

2、新办企业银行开户需要证件如下：“营业执照正本原件”，“组织机构代码证正本原件”，“税务登记证正本原件”，（就目前五证合一，有些银行已实现带营业执照正本即可）“法人身份证原件”，财务章，公章，法人章。如果是经办人去开户，就还要经办人的身份证，还要一份由公司法人签字同意的授权书。

3、银行开户流程细节：银行交验证件-客户如实填写《开立单位银行结算账户申请书》，并加盖公章。-开户行应与存款人签订的“人民币单位银行结算账户管理协议”，开户行与存款人各执一份-填写“关联企业登记表”-下面银行会送报人行批准核准-人行核准并核发《开户许可证》后，一般开户行将《开户许可证》正本及密码、《开户申请书》客户留存联交与客户签收。

开设一般账户需要下列资料

- 1、基本账户开户许可证件原件及复印件
- 2、营业执照正本及复印件
- 3、组织机构代码证正本及复印件
- 4、税务登记证正本及复印件

- 5、法定代表人身份证原件及复印件
- 6、经办人身份证原件及复印件
- 7、公司开户委托人证明（授权委托书）
- 8、公司公章、财务章、法人或其他人员私章

- 9、当地银行要求提供的其他材料。

快法务是国内首家一站式创业法律服务的网站，为创业及小微企业提供从股权合伙协议、[公司注册](#)、财税代理记账、商标专利、社保公积金、劳动人事、投融资法律顾问、合同审写、律师函等一站式的新型在线法律服务。为您的创业之路扫平障碍，一路保驾护航。